

注意事項・灸まんギャラリーの利用について

1. 使用目的

ギャラリーは、絵画・彫刻・工芸・書・写真など美術に関する展示のために提供します。

2. 使用基準

- (1) 展示作品は、主催者の創作作品であること
- (2) 主催者が個人、小グループであること
- (3) 美術館の維持管理に支障をきたさないこと
- (4) 来場者の良好な鑑賞を妨げないこと

3. 使用時間

9:00～17:00(入館は16:30まで)

使用期間中の終了時間を利用者の都合で短縮することは差し支えありませんが、使用料については同様とします。

4. 展示準備及び撤収について

- (1) 展示物の搬入・搬出は、使用期間内・使用時間内で完了するようにお願いします。
- (2) 基本時間を超えた場合は、延長料金を申し受けます。(1時間につき500円)
- (3) 使用終了後(搬出後)は、使用前の状態に戻して下さい。最終日に電気代の集計をいたしますので、受付までお越しください。また、ギャラリー使用後は、スタッフの立ち合いのもと一緒に備品返却などの点検をお願いしておりますのでご協力よろしくをお願いします。

5. 備品について

- (1) 以下の備品は、無料で貸し出しいたします。
受付机 1台、会議机(縦60cm、横180cm、高さ70cm)2台、ワイヤーフック 30セット、脚立 2台、展示台10台
- (2) ギャラリーの壁面、設備、備品等を汚損、破損、損失された場合は、一切の損害を賠償していただきます。

6. 使用上の禁止事項

- (1) 飲食・喫煙はご遠慮ください。
- (2) **ギャラリー内での生花・生木の持ち込み(贈呈品を含む)はご遠慮ください。**
- (3) **釘打ちの展示はお断りしています。ワイヤーの利用、貼ってはがせる両面テープなどをご使用ください。**

7. その他

- (1) 展示に際して、特別の設備を要する場合は、ご利用者側で負担をお願いします。
- (2) 展示会期間中(準備・撤去を含む)の作品の管理は、使用者側の責任をもってあたってください。
- (3) 盗難、破損、火災、地震など不慮の災害の場合は、ギャラリーではその責任を負いません。
- (4) 案内状、カタログ・ポスター、出品目録等の印刷物、受付の人員等は利用者側でご用意ください。
- (5) 会期中、車でお越しの主催者の方は、第二駐車場をご利用ください。

8. 特記

- (1) 使用申込書は必ず提出ください。提出がない場合は、受付がなされないものと判断します。また、利用料金の振込をもって予約完了となりますので、ご注意ください。
- (2) 禁止事項について違反がある場合は、会期中であってもご利用をお断りいたします。その場合は、使用料金の返金はいたしません。また、禁止事項により施設や備品に破損が生じた場合は、金額の多少にかかわらず、その損害を弁償いただきます。

楽しく気持ちよくギャラリーを利用できるよう

どうぞ室内の美観にご協力をお願いします。

20180807
20190712

カフェで利用できる便利なチケット!珈琲・紅茶の前売り券

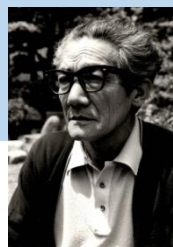
お茶券 400円

※開催日より1か月の期限付き・払い戻し不可

和田邦坊画業館

一般 300円 小中高大生無料

但し、企画展は料金が異なります



灸まん美術館は、琴平町出身の画家和田邦坊と陶芸家大森大森照成の作品を展示しています。

カフェ コンピラー

オリジナルの炭焼コーヒーがおすすめ!

画業館・ギャラリーとともにどうぞご利用ください。

お問合せ

灸まん美術館

〒765-0052 香川県善通寺市大麻町338

TEL&FAX : 0877-75-3000

E-mail: bijyutsukan@kyuman.co.jp

HP: <https://kyuman.co.jp/museum/>



Gallery guide



Kyuman art of museum
灸まん美術館ギャラリー

貸しギャラリーのご案内

お申し込み方法

注意事項も必読ください。

1. 申込書の提出

美術館受付で配布、HPからダウンロードした申込書にご記入のうえ提出ください。スケジュール、内容について確認させていただきます。

※この時点では予約確定となりません。

2. 利用料のお支払い

美術館受付、または銀行振込で利用料をお支払いください。支払い完了をもって予約確定となります。

お支払い期限は、申込書提出から1週間以内です。

※支払い後の解約はいかなる理由でも返金いたしかねます。

振込先 高松信用金庫 琴平支店
(金融機関コード1830 支店コード063)
口座番号 0166397 (普通預金)
口座名 灸まん美術館 館長 位野木正
キュウマンビジュツカンカンチョウウイノキタダシ

3. チラシ・葉書について

(1) 美術館の掲示板、受付に配布コーナーがありますので、チラシ・葉書はどうぞご持参ください。

(2) 報道関係へのプレスリリースは、利用者の皆様からご案内ください。

(3) 業者発注で印刷やデザインを希望する方は、美術館受付までご相談ください。(有料)

4. ポスター看板の作成について

美術館の表に掲示するポスター看板の作成をお願いします。業者発注を希望する方は、美術館受付までご相談ください。(有料)

- (1) サイズ 縦80cm×横180cm の範囲内
- (2) 仕様 紙・用紙(セロテープで固定して掲示)



5. 備品について

以下の備品は、無料で貸し出しいたします。

- (1) 受付机 1台
- (2) 会議机(縦60cm、横180cm、高さ70cm) 4台
- (3) ワイヤーフック 30セット
- (4) 脚立 2台
- (5) 展示台 10台 サイズについては別紙参照

6. その他

- (1) **原則、会期中は必ず在廊ください。**(監視員・受付などの人員については主催者側で手配ください)
- (2) 搬出入の作品のお預かりはお断りします。
- (3) **ギャラリー内の生花・生木の持ち込み(贈答用含む)は禁止しております。**(但し、受付台に限り1点のみの展示はOKとしますが、床置き展示はお断りします)

料金(税込)

利用料 (前払い制)	24,000円 原則6日間利用
電気代 冷暖房代 (後払い制)	1KWにつき20円 ご利用後に係員がメータを確認してご請求いたします
延長料金	1時間につき500円 ※搬出入の時間も適応

利用日数について

原則として、6日間を1単位として、木曜日より始まり、次の週の火曜日までとします。2単位以上の利用も可能です。

スケジュール

月	火	水	木	金	土	日
展示	展示・搬出	美術館休館	搬入	展示	展示	展示

利用時間 9:00~17:00
(入館は16:30まで)

休館日・水曜日

展示台 縦×横×高さ(cm)

- 展示台①29.5×29.5×76.0
- 展示台②29.0×24.5×75.0
- 展示台③29.5×29.5×55.0
- 展示台④29.0×29.0×30.5
- 展示台⑤31.5×30.5×51.0
- 展示台⑥40.0×35.0×45.0
- 展示台⑦44.0×38.5×55.0
- 展示台⑧44.0×37.5×55.0
- 展示台⑨44.5×38.0×55.0
- 展示台⑩55.0×39.0×25.0

報道関係リスト

〒760-0008 高松市中野町15-1
四国新聞社
生活文化部(木曜倶楽部)

〒760-0018 高松市天神前10-1
毎日新聞社 高松支局

〒760-0018 高松市天神前2-1
朝日新聞社 高松総局 文化部

〒760-0017 高松市番町1-10-21
読売新聞社 高松総局

〒760-0020 高松市錦町1丁目12-7
NHK高松放送局

印刷業者のご案内

ビーエムティ

〒761-2304

香川県綾歌郡綾川町萱原154-11

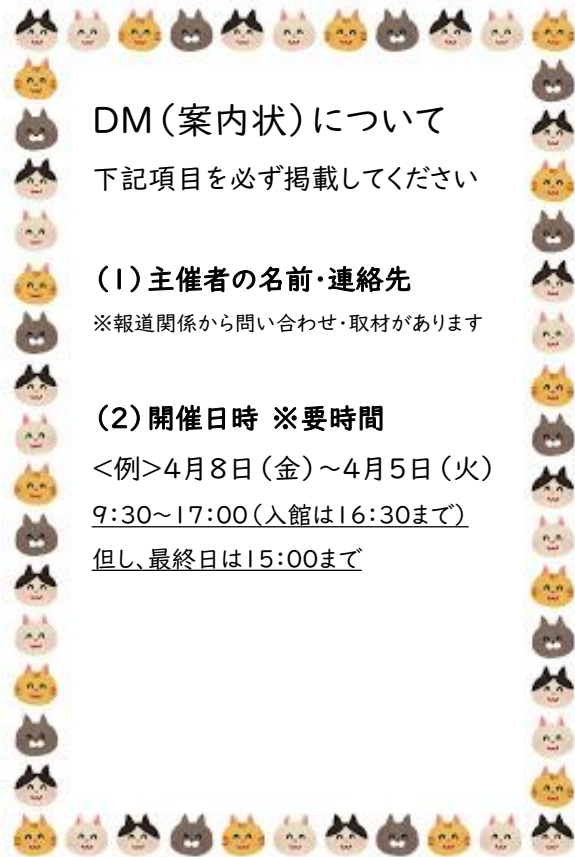
■TEL: 087-876-5077

■FAX: 087-876-6170

■営業時間: 9:00~19:00

■定休日: 日曜・祝

<http://www.bmtprint.com>



DM(案内状)について

下記項目を必ず掲載してください

(1)主催者の名前・連絡先

※報道関係から問い合わせ・取材があります

(2)開催日時 ※要時間

<例>4月8日(金)~4月5日(火)

9:30~17:00(入館は16:30まで)

但し、最終日は15:00まで